

Regulamin Funduszu dopłat do czesnego SPI Fundacji CZAS DZIECIŃSTWA

§ 1

1. Fundusz dopłat do czesnego działa przy Społecznym Przedszkolu Integracyjnym Fundacji CZAS DZIECIŃSTWA w Warszawie.
2. Celem powołania funduszu jest przyznanie pomocy rodzinom dzieci uczęszczających do Społecznego Przedszkola Integracyjnego Fundacji CZAS DZIECIŃSTWA, które znalazły się w trudnej sytuacji materialnej w postaci dofinansowania do czesnego.
3. Pomoc ma formę dofinansowania do czesnego.
4. Fundusz jest tworzony z:
 - comiesięcznych wpłat w wysokości ustalonej na pierwszym zebraniu ogólnym Rodziców w danym roku przedszkolnym,
 - dobrowolnych wpłat i darowizn,
5. Wpłaty dokonywane są na rachunek bankowy Przedszkola:
07 1020 1026 0000 1202 0108 7592
6. Środki gromadzone na koncie, są wykorzystywane w danym roku szkolnym z zastrzeżeniem, że na koniec roku szkolnego pozostaje kwota nie mniejsza niż wysokość jednego czesnego.

§ 2

1. Komisja ds. dopłat do czesnego, zwana dalej Komisją, jest organem powoływanym na jeden rok na zebraniu ogólnym Rodziców.
2. W skład komisji wchodzi trzech Członków: osoba powołana przez Dyrektora Przedszkola jako przewodniczący oraz dwóch przedstawicieli Rodziców.
3. Komisja może powoływać osobę rezerwową na miejsce Członka Komisji w przypadku jego rezygnacji lub odwołania.

§3

1. Wnioski o dofinansowanie do czesnego z Funduszu składane są przez rodziców/opiekunów prawnych elektronicznie na adres email: biuro@czasdziecinstwa.com.pl lub w wersji papierowej (formularz wniosku jest dostępny na stronie Fundacji CZAS DZIECIŃSTWA). Następnie trafiają do Przewodniczącego Komisji i do pozostałych Członków Komisji. Wnioski muszą zawierać uzasadnienie.
2. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania w pełnej tajemnicy spraw poruszanych na posiedzeniach Komisji oraz danych osobowych osób ubiegających się o dopłatę do czesnego.
3. Członkowie Komisji nie mogą występować o przyznanie dofinansowania dla swoich dzieci.
4. Posiedzenia Komisji zwoływane są (drogą e-mailową lub telefonicznie) z inicjatywy przewodniczącego Komisji, na wniosek dwóch jej członków lub Dyrektora przedszkola.
5. Komisja wyznacza datę napływu wniosków na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego. W przypadku wpływu wniosku lub wniosków, Komisja zorganizuje spotkanie do 5 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego w celu rozpatrzenia wniosku/ów. Wnioski przesłane po ostatnim dniu miesiąca będą rozpatrywane w następnym miesiącu.
6. Decyzje Komisji w sprawie przyznania, wstrzymania lub odebrania dopłaty do czesnego podejmowane są jednogłośnie i mają charakter ostateczny.
7. Dyrektor przedszkola zatwierdza decyzje Komisji.

8. Komisja podejmuje decyzje w obecności co najmniej dwóch Członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W protokole z posiedzenia Komisji wskazuje się dane dziecka i rodziców wraz z okresem na jaki została przyznana dopłata do czesnego.

9. O przyznaniu dopłaty do czesnego wnioskujących rodziców informuje przewodniczący Komisji.

10. Ze względów organizacyjnych wnioski o dopłatę do czesnego można składać w miesiącach wrzesień – czerwiec. Ostatnim dniem składania wniosków jest ostatni dzień czerwca danego roku szkolnego.

§4

1. Dopłaty przyznawane są w przypadkach nagłego i znaczącego pogorszenia się sytuacji finansowej rodziny, w wyniku którego zagrożona jest możliwość kontynuacji edukacji dziecka w Społecznym Przedszkolu Integracyjnym Fundacji CZAS DZIECIŃSTWA.

2. Dopłaty do czesnego przyznawane są na okres 1 miesiąca z możliwością przedłużenia do 3 miesięcy w danym roku szkolnym. Maksymalna kwota dopłaty to 50% wysokości miesięcznego czesnego dla jednego dziecka. W przypadku wnioskowania o dopłatę dla rodzeństwa, każde dziecko może otrzymać maksymalnie 50% obniżenia wysokości miesięcznego czesnego.

3. Zmiana sytuacji finansowej rodziny dziecka, może spowodować wstrzymanie bądź obniżenie wysokości dopłaty.

4. W przypadkach wątpliwości co do sytuacji finansowej rodziny, osoby, które złożyły wniosek mogą być poproszone przez Przewodniczącą Komisji o złożenie dodatkowych wyjaśnień.

5. W przypadku podania nieprawdziwych informacji dotyczącej sytuacji finansowej rodziny dziecka, jego opiekunowie/rodzice zobowiązani są do zwrotu pobranej dopłaty w całości.

§5

1. Kwota dopłaty jest przekazywana bezpośrednio na uregulowanie płatności.

2. Wysokość przyznawanej dopłaty jest uzależniona od kwoty jaką każdorazowo dysponuje Komisja.

§6

1. Komisja składa sprawozdanie z wykorzystania Funduszu za każdy rok szkolny na ostatnim zebraniu ogólnym Rodziców.

2. Niewykorzystane środki z Funduszu będą stanowiły kwotę startową Funduszu na kolejny rok szkolny.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Dyrektora

.....

.....

.....
podpisy członków Komisji